

Štatút Rady školy
pri Základnej škole v Dulovciach

V Dulovciach 12.6.2000

Mgr. Veronika Janíčková

.....
predseda Rady školy

Štatút Rady školy

V súlade so zákonom SNR č. 542/1990 Zb. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení zákona NR SR č. 301/1990 Z. z. a v súlade s ustanovením §8 ods.1 vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 51/2000 Z. z. o školskej samospráve sa vydáva tento štatút rady školy.

Základné ustanovenia

Článok I.

- 1) **Rada školy sa zriaďuje pri ZŠ Dulovce** podľa §6 ods.3 zákona SNR č. 542/1990 Zb.(ďalej len Rada školy).
- 2) **Sídlo Rady školy sa zhoduje so sídlom školy** je zhodné so sídlom školy, pri ktorej je zriadená.

Pôsobnosť a poslanie Rady školy

Článok II.

- 1) Rada školy je ustanovená podľa §7 zákona Slovenskej národnej rady č. 542/1990 Zb. Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 51/2000 Z. z. o školskej samospráve s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je ustanovená.
- 2) Rad školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov školy, rodičov a žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy.

Činnosť Rady školy

Článok III.

- 1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy
- 2) Rada školy
 - a) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie riaditeľa školy
 - b) navrhuje alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy
 - c) vyjadruje sa ku koncepcným zámerom rozvoja školy a ku skutočnostiam uvedeným v §3 ods. 7 zákona SNR č. 542/1990 Zb. a to najmä
 1. k návrhu na počty prijímaných žiakov
 2. k návrhu na úpravu v učebných plánoch, v skladbe vyučovaných voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladaných počtov žiakov v týchto predmetoch
 3. k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu školy
 4. k správe o výchovno-vzdelávacích výsledkoch školy
 5. k návrhu rozpočtu školy
 6. k návrhu na vykonávanie hospodárskej činnosti školy
 7. k správe o výsledkoch hospodárenia školy

- 3) Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy
 - d) Posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a určí poradie navrhovaných kandidátov tajným hlasovaním
 - e) Odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy, zoznam kandidátov a návrh na kandidáta na vymenovanie riaditeľa školy, podpísaný predsedom Rady školy a jej členmi.

Zloženie Rady školy

Článok IV.

- 1) Rada školy má 9 členov
- 2) Členmi Rady školy sú
 - 3 zvolení zástupcovia rodičov
 - 2 zvolení pedagogickí pracovníci
 - 1 zvolený nepedagogický zamestnanec
 - 3 delegovaní zástupcovia obecného zastupiteľstva

Spôsob voľby členov Rady školy

Článok V.

- 1) Voľba zástupcov rodičov do Rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu
- 2) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do Rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy
- 3) Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do Rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy
- 4) Členovia Rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- 5) Členstvo v Rade školy zaniká
 - a) uplynutím funkčného obdobia
 - b) odstúpením
 - c) odvolaním, ak bol člen Rady školy právoplatne odsúdený za úmyselne spáchaný trestný čin, alebo si neplní povinnosti vyplývajúce z členstva v Rade školy
 - d) ak sa člen stane osobou, ktorej postavenie je nezlučiteľné s funkciou člena
 - e) úmrtím.

Pravidlá rokovania Rady školy

Článok VI.

- 1) Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu Rady školy
- 2) Rada školy má možnosť na ďalších zasadnutiach voliť podpredsedu Rady školy.
- 3) Predsedu a podpredsedu Rady školy volia členovia Rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov Rady školy.
- 4) Predsedu Rady školy Rada školy odvolá, ak
 - a) Bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin
 - b) O to sám požiada
- 5) Predsedu Rady školy môže Rada školy odvolať, ak

- a) Nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov
- b) Koná v rozpore s ustanoveniami zákona SNR č. 542/1990 Zb. v znení neskorších predpisov alebo štatútom Rady školy
- 6) Rada školy je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
- 7) Na platné uznesenie Rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov
- 8) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne
- 9) Nová Rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia Rady školy

Páva a povinnosti Rady školy

Článok VII.

- 1) Člen má právo
 - a) Voliť a byť volený
 - b) Navrhovať kandidátov na funkciu predsedu a podpredsedu Rady školy
 - c) Byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania Rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať
 - d) Hlasovať ku všetkým uzneseniam Rady školy
 - e) Predkladať na rokovanie Rady školy vlastné námety prípadne materiály
- 2) Člen Rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neospravedlnená neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinnosti člena Rady školy podľa tohto štatútu.
- 3) Člen Rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Povinnosti predsedu Rady školy

Článok VIII.

- 1) Predseda Rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť Rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach Rady školy, ak nie sú zákonom, štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- 2) Za predsedu Rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- 3) Predseda Rady školy predloží na najbližšom zasadnutí návrh štatútu Rady školy na schválenie.
- 4) Predseda Rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze Rady školy
- 5) Predseda Rady školy zvolá Radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiadala tretina členov Rady školy alebo riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, Rada školy má právo rokovať pri zohľadnení účasti nadpolovičnej väčšiny jej členov.
- 6) Uznesenie Rady školy alebo štatút, môže obmedziť právo predsedu Rady školy konať v jej mene, toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.
- 7) Predseda Rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom Radou školy
- 8) Výročná správa obsahuje
 - a) Prehľad činností vykonávaných v predchádzajúcom kalendárnom roku, najneskôr do 31. marca

- b) Ročnú účtovnú uzávierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých
 - c) Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch
 - d) Zmeny a nové zloženie Rady školy, ku ktorým došlo v období do predloženia výročnej správy
 - e) Ďalšie údaje určené Radou školy
- 9) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle Rady školy.

Vzťah Rady školy k riaditeľovi školy

Článok IX.

- 1) Predseda Rady školy informuje riaditeľa o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.

Hospodárenie Rady školy

Článok X.

- 1) Rada školy zabezpečuje svoju činnosť z prostriedkov rozpočtu školy na tento účel určenými v súlade s osobitnými predpismi
- 2) Rada školy hospodári podľa schváleného rozpočtu
- 3) Rozpočet Rady školy obsahuje všetky rozpočtové príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok, v deň predloženia výročnej správy.
- 4) Návrh rozpočtu predkladá na schválenie Rade školy jej predseda najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Rada školy schvaľuje rozpočet najneskôr do 31. marca príslušného kalendárneho roka.

Článok XI.

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí Rady školy a od tohto dňa nadobúda platnosť.

V Dulovciach, 12.6.2000

Dátum schválenia: 12.6.2000

Mgr. Veronika Janíčková

.....
podpis predsedu Rady školy